

令和3年度 第3回 ちょこっと♡助っ人ポイント制度 部会準備会

令和3年8月23日(月)

午後6時30分～8時30分

区社会福祉協議会 第1・第2会議室

【出席者】

地域福祉推進会議委員 2名

部会準備会員 2名

区役所 岡地、井岡

区社協 西川、大山、金子

1) 議論内容

《アンケートについて》

【定例】

①活動内容

- ・介護予防ポイント事業の登録申請書は活動先が介護保険施設・保育所に限定されるため、活動内容が具体的に書かれている
 - ・活動内容について(例)を増やして、わかりやすくするべきか
- どんなことを手伝ってほしいかを分野ごとに検討

【エコキャップ】

- ・エコキャップの色分け
- ・準備、片付け
- ・周知

【障がい】

- ・清掃
- ・送迎車の清掃
- ・行事の準備
- ・修繕、簡単な日曜大工

【障がい児】

- ・兄弟の見守り、遊び相手
- ・おもちゃ、本の修理

【子ども食堂】

- ・準備、片付け
- ・配膳
- ・子どもの遊び相手
- ・行事、レクの補助

【学習支援】

- 学習支援（宿題を見るなど資格なしで取り組めるもの→表記については団体に確認する）
- 受付

【認知症カフェ】（「ふれあい喫茶はな」については、来年度以降で検討）

- 配膳
- イベントの手伝い

- 当てはまる活動にチェックできるように活動例を一覧にする
- ほかに折り紙、囲碁将棋、書道など特技を活かしてできる活動があれば記載してもらう

①活動内容 ②曜日 ③時間 ④活動頻度 ⑤募集人数

→表で記入できるようにする

⑥希望 ⑦注意事項

→「注意事項やその他ご希望があればご記入ください。」とする

⑧その他

- ボランティア募集の経緯についてなどコメントがあれば記入していただく
例）子ども食堂では、気になる子どもがいても準備などが忙しく、なかなか声掛けをできずもどかしさを感じている。お手伝いに来てもらうことで活動者が子どもに寄り添う時間ができる。等

【単発】

- 行事名、内容
- 日程
- 募集人数

《ポイントカードについて》

- 名前やアピールポイントを記載できるようにし、名札としても使用できるようにする
- 活動の留意点については、介護予防ポイント事業の「活動する際の留意点・心構え」を参考に記載しておく

《活動までの流れについて》

アンケートをもとに活動先一覧を作成（3か月に1回）→活動者募集→マッチング
→事務局にて登録（ポイントカードの配布・プリントなどを用いて注意事項説明）
→施設との調整→活動開始

※見学、体験は簡単な活動を前提としているため、活動者から希望があれば調整する

《施設への説明について》

- ・今年度は訪問し、説明を行う（10月ごろ予定）
- ・部会メンバーで割り振り、説明できるか調整

【障がい】

9月16日(木) 16:00～ 自立支援協議会 生活・就労部門

「あいあいプラン」「ちょこっと♡助っ人ポイント制度」について全体にアナウンスを行い、対象施設には個別に依頼する

担当：井岡代理、西川主査、(藤浪さん)

【子ども食堂】

こどもネットなど連絡会にて説明

2) 検討課題

《次回検討事項》

- ・施設への説明について（説明方法、担当決めなど）
- ・ポイント付与について

《今後の検討事項》

- ・活動先一覧の作成
- ・周知方法について
- ・インセンティブの負担
- ・企業の協賛について

次回 9月9日(木) 午後6時30分～

区社会福祉協議会 3階 第1・第2会議室